



PROGRAMA INTEGRAL DE CUALIFICACIÓN Y EMPLEO

GESTIÓN ADMINISTRATIVA EN LAS EMPRESAS

(155 horas presenciales)

- Contabilidad.
- Nóminas y Seguros Sociales.
- Fiscalidad.
- Redacción de Documentos.
- Presentaciones Eficaces.
- Herramientas Informáticas de Gestión.
- Empleabilidad y Habilidades Sociales.
- Cómo Afrontar la Entrevistas de Trabajo.
- Comunicación Eficaz. Habilidades Comunicativas.
- Presentaciones Eficaces y Hablar en Público.
- Gestión Eficaz del Tiempo. Prioridades, Productividad y Planificación.
- Atención al Cliente y Técnicas de Venta.



Con este curso tienes la oportunidad de adquirir y desarrollar las competencias personales y profesionales requeridas por el mercado laboral actual.

Comienzo: 1 de octubre de 2018

Horario de mañana de 9 a 14 horas

A celebrar en Cámara Burgos. Calle San Carlos, 1-1º (BURGOS)

T. 947257420

pice@camaraburgos.com

Formación Gratuita destinada a menores de 30 años inscritos en el Sistema Nacional de Garantía Juvenil, con Bachillerato, Grado Superior de Formación Profesional y Titulados Universitarios.

PLAZAS LIMITADAS POR RIGUROSO ORDEN DE INSCRIPCIÓN

